

都市频道制作播出“双争”有我
主题宣传片（40 条）

竞争性磋商文件

项目编号：BWZB2025-05N16

采 购 人：河北广播电视台

采购代理机构：河北博文招标代理有限公司

2025 年 6 月

目 录

第一章	竞争性磋商公告	1
第二章	供应商须知	3
第三章	采购需求	18
第四章	合同主要条款	20
第五章	评审办法	27
第六章	响应文件格式	36

第一章 竞争性磋商公告

项目概况：

都市频道制作播出“双争”有我主题宣传片（40 条）的潜在供应商应在河北省公共资源交易平台（<http://ggzy.hebei.gov.cn/hbggfwpt/>）自行下载获取采购文件。并于 2025 年 06 月 30 日 09 点 00 分（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：BWZB2025-05N16

项目名称：都市频道制作播出“双争”有我主题宣传片（40 条）

采购方式：竞争性磋商

预算金额：840000 元

最高限价：840000 元

采购需求：拍摄制作或后期制作“双争”有我主题宣传片（40 条）

合同履行期限：自合同签订之日起至 2025 年 12 月 31 日前。

本项目（是/否）接受联合体投标：否

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向小微企业采购；
3. 本项目的特定资格要求：无。

三、获取采购文件

时间：2025 年 06 月 06 日至 2025 年 06 月 12 日，每天上午 9：00 至 12：00，下午 12：00 至 17：00（北京时间，法定节假日除外）

地点：河北省公共资源交易平台（<http://ggzy.hebei.gov.cn/hbggfwpt/>）自行下载文件及相关资料，并及时查看有无澄清和修改。

方式：其他

售价：0 元

四、响应文件提交

截止时间：2025 年 06 月 30 日 09 时 00 分（北京时间）

五、开启

时间：2025 年 06 月 30 日 09 时 00 分（北京时间）

地点：河北省公共资源交易网上开标大厅

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

1. 凡有意参加本项目的供应商须按“河北省公共资源交易中心关于代理机构及供应商（含政府采购供应商）进行登记注册的通知”及时在河北省公共资源交易中心进行注册并验证。因供应商自身的原因未能及时完成注册并验证通过的，将会导致报名不成功，其后果自行承担。

2. 响应文件递交办法：1）本次采购为电子招投标，响应文件采用数据电子文件，供应商可通过河北省公共资源交易平台在线参与开标。2）供应商应在响应文件递交截止时间前通过“河北省公共资源交易平台”上传加密的电子响应文件。3）在线递交电子响应文件前，供应商应当使用投标客户端及 CA 为响应文件加密（编制响应文件需使用河北 CA，未办理 CA 的供应商/投标人，需进行企业 CA 注册，具体事宜可联系 0311-66635531）。

3. 本公告发布媒体：中国河北政府采购网、河北省公共资源交易网、河北网络广播电视台网。

八、对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名 称：河北广播电视台

地 址：石家庄市建华南大街 100 号

联系方式：张志刚 0311-87117555

2. 采购代理机构信息

名 称：河北博文招标代理有限公司

地 址：河北省石家庄市新华区康乐街 8 号尚德国际商务中心 1502

联系方式：刘娇凤、江涛 0311-66635759

3. 项目联系方式

项目联系人：刘娇凤、江涛

电 话：0311-66635759

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

本表要求的具体内容是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。

序号	内容	说明及要求
1	采购人	名称：河北广播电视台 地址：石家庄市建华南大街 100 号 联系方式：张志刚 0311-87117555
2	代理机构	名称：河北博文招标代理有限公司 地址：河北省石家庄市新华区康乐街 8 号尚德国际商务中心 1502 联系方式：刘娇凤、江涛 0311-66635759
3	项目名称	都市频道制作播出“双争”有我主题宣传片（40 条）
4	项目编号	BWZB2025-05N16
5	采购内容	拍摄制作或后期制作“双争”有我主题宣传片（40 条）
6	服务期限	自合同签订之日起至 2025 年 12 月 31 日前。
7	服务标准	满足采购人要求
8	资金来源	财政资金
9	供应商资格要求	1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向小微企业采购； 3. 本项目的特定资格要求：无； 4. 本项目不接受联合体。 注：1）供应商未被列入“信用中国”（ https://www.creditchina.gov.cn/ ）、“中国执行信息公开网”（ http://zxgk.court.gov.cn/ ）、“中国政府采购网”（ www.ccgp.gov.cn ）渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。（查询结果以开标现场查询为准）； 2）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加采购活动。
10	分包	本项目不允许分包、转包

11	磋商保证金	本项目不收取保证金
12	最高限价	本项目最高限价为人民币 840000 元（大写：捌拾肆万元整）；超过最高限价的按照无效响应文件处理。
13	响应文件份数	加密的电子响应文件一份（*.hetf 格式，在河北省公共资源交易平台指定位置上传）。
14	响应文件提交截止时间及地点	<p>1) 供应商应在响应文件提交截止时间前上传加密的电子响应文件（*.hetf）到电子交易系统的指定位置。上传时必须得到电脑“上传成功”的确认。请供应商在上传时认真检查上传响应文件是否完整、正确。</p> <p>备注：供应商因河北省公共资源交易平台问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间与河北省公共资源交易中心相关处室联系。</p> <p>2) 本次磋商不要求供应商递交纸质响应文件。成交人应在领取成交通知书同时向采购代理机构提交 3 份纸质响应文件（纸质版文件应为其上传至“河北省公共资源交易平台”响应文件的打印输出件），并按磋商文件规定签字盖章（胶装成册）。</p> <p>3) 截止时间：2025 年 06 月 30 日 09 时 00 分（北京时间）</p>
15	响应文件开启时间及地点	<p>时间：同响应文件的递交截止时间</p> <p>地点：河北省公共资源交易中心 412 网上开标室（地址：河北省石家庄市石清路 9 号）</p> <p>备注：供应商登录河北省公共资源交易网上开标大厅远程在线参与开标、最终报价等。</p>
16	响应文件解密	<p>解密时间：网上开标大厅系统发出开启解密指令后 30 分钟内解密完成（10 分钟为一个解密时长，开始解密后最多延长两次解密时长）。供应商需在主持人开启解密按钮之后在系统解密时间内使用 CA 在网上开标大厅系统完成对其递交的电子响应文件的远程解密。（如遇技术问题，请咨询河北省公共资源交易中心技术信息处 0311-66635062 或江苏国泰新点软件有限公司 4009980000）。超出解密时间未进行解密的响应文件，采购人将予以退回，后果由供应商自行承担。因采购人原因或网上开标大厅发生故障，导致无法按时完成响应文件解密或开、</p>

		评标工作无法进行的，可根据实际情况相应延迟解密时间【友情提示：请使用制作竞争性磋商响应文件 CA 密钥进行解密】
17	磋商小组的组建	磋商小组构成：采购人代表 1 名，相关经济和技术专家 2 名
18	评审方法及标准	详见竞争性磋商文件第五章。
19	付款方式	签订合同后支付合同款项的 60%，2025 年 8 月 31 日前支付 30%，2025 年 12 月 31 日前支付剩余尾款。
20	履约保证金	<p>成交供应商在签订合同前，应向采购人提交合同总金额 8%的履约保证金。履约保证金在成交供应商交付项目、甲方验收合格、出具验收报告一个月后，全额无息退回成交供应商，出现国家法律法规、部委规章、规范性文件、河北省相关政策文件及采购文件中规定的不予退还的情形的，履约保证金不予退还。如有其他相关问题，按采购结果和双方签订合同相关条款解决。银行、保险、石油石化、电力、电信等特殊行业没有独立财务的，由其上级管辖单位或其总公司代为支付。</p> <p>履约保证金缴纳账户：</p> <p>户名：河北广播电视台</p> <p>账号：100147745936</p> <p>开户行：中国银行石家庄市裕东支行</p> <p>开户行行号：104121006704</p> <p>备注：履约保证金须由成交供应商以支票、汇票、本票、保函等非现金形式由基本户缴纳，履约保证金缴纳时须备注“**项目履约保证金”。</p>
21	采购标的所属行业	<p>其他未列明行业</p> <p>其他未列明行业划分标准：从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。</p>
22	投标有效期	60 日历天
23	最终报价的其他要求	供应商须登录河北省公共资源交易平台，等候进行二次报价，时间为发布二次报价指令后 30 分钟内递交，超过规定时间则无法递交。因无

		法确定二次报价指令何时发出，供应商需及时关注系统状态参与。
24	采购代理服务 费	招标代理项目中标金额≤100 万时，招标代理服务费按国家计委【2002】1980 号文收费标准收取；本项目招标代理服务费由中标人支付。
25	有关事项	<p>因本项目采用网上开标大厅交易方式，采购人特别说明如下：</p> <p>1、远程开标项目的时间均以国家授时中心发布的时间为准。</p> <p>2、本项目响应文件均用专用招投标工具软件编制，并通过电子交易平台完成招投标过程。供应商响应文件的编制和递交，应依照竞争性磋商文件的规定进行。如未按竞争性磋商文件要求编制、递交电子响应文件，将可能导致废标，其后果由供应商自负。供应商如对正确使用响应文件制作工具软件有疑问的，请拨打系统内客服电话咨询。</p> <p>3、供应商通过网上招投标平台递交的电子响应文件为评标依据，供应商须使用工具制作电子响应文件时生成加密响应文件，用于上传响应文件；开标当日，供应商不必抵达开标现场，在任意地点通过河北省公共资源交易网上开标大厅系统（以下简称：“网上开标大厅”）参加开标会议，并根据需要使用网上开标大厅与现场开标主持人进行互动交流、澄清、提疑以及文件传送等活动。</p> <p>4、响应文件递交截止时间前一小时内，各供应商的授权委托人或法人代表均提前进入网上开标大厅，选择进入对应标段的开标会议区在线签到。登录河北省公共资源交易网上开标大厅系统，根据操作手册（请在河北省公共资源交易网-办事指南-“操作手册”中下载）收听观看实时音视频交互效果，在开标过程中如有疑义请及时在讨论组中反馈。供应商未按时加入开标会议区或未能在开标会议区内全程参与交互的，视为放弃交互和对开评标全过程提疑的权利，供应商将无法看到解密指令、废标及澄清、唱标、开标结果等情况，并承担由此导致的一切后果。</p> <p>5、响应文件递交截止时间后，将在系统内公布供应商名单，然后通过开标会议区发出响应文件解密的指令，供应商在各自地点按规定时间自行实施远程解密。因供应商网络与电源不稳定、未按操作手册要求配置软硬件、CA 密钥发生故障或用错、故意不在要求时限内完成解密</p>

	<p>等自身原因，导致响应文件在规定时间内未能解密、解密失败或解密超时，视为供应商撤销其响应文件，系统内响应文件将被退回；因采购人原因或网上开标大厅发生故障，导致无法按时完成响应文件解密或开、评标工作无法进行的，可根据实际情况相应延迟解密时间【友情提示：请使用制作响应文件 CA 密钥进行解密】。</p> <p>6、开评标全过程中，各供应商参与远程交互的授权委托人或法人代表应始终为同一个人，中途不得更换，在废标、澄清、提疑、传送文件等特殊情况下需要交互时，供应商一端参与交互的人员将均被视为是供应商的授权委托人或法人代表，供应商不得以不承认交互人员的资格或身份等为借口抵赖推脱，供应商自行承担随意更换人员所导致的一切后果。</p> <p>7、为顺利实现本项目开评标的远程交互，建议供应商配置的硬件设施有：高配置电脑（操作系统要求 Windows7 及以上，IE 浏览器暂只支持 IE11 及以上）、高速稳定的网络（独享网络带宽 4M 以上）、电源（不间断）、CA 密钥、音视频设备（话筒、耳麦、音响）等；建议供应商具备的软件设施有：</p> <p>安装河北省通用数字证书驱动最新版本（可到河北省公共资源交易网 http://www.hebpr.gov.cn/hbjyzx/bszn/006005/bsznmore.html 下载数字证书驱动）。为保证交互效果，建议供应商选择封闭安静的地点参与远程交互。因供应商自身软硬件配备不齐全或发生故障等问题而导致在交互过程中出现不稳定或中断等情况的，由供应商自身承担一切后果。</p>
--	--

供应商须知正文

一、总则

1. 定义

1.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次政府采购的采购人名称、地址、电话、联系人见供应商须知前附表。

1.2 “采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本政府采购的采购代理机构名称、地址、电话、联系人见供应商须知前附表。

1.3 “供应商”是响应竞争性磋商文件并且符合竞争性磋商文件规定资格条件和参加磋商竞争的法人、其他组织或者自然人。

2. 采购项目资金性质及采购预算

2.1 本项目采购资金已列入政府采购预算，预算金额见供应商须知前附表。

3. 供应商的资格要求

3.1 本项目资格要求见供应商须知前附表。

4. 磋商费用

4.1 供应商应承担所有与准备和参加磋商有关的费用。不论磋商的结果如何，供应商须知前附表中所述的采购人和采购代理机构均无义务和责任承担这些费用。

5. 联合体磋商

5.1 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

5.2 本项目是否接受联合体磋商及相关要求见供应商须知前附表。

5.3 本项目是否允许分包及相关要求见供应商须知前附表。

二、竞争性磋商文件

6. 竞争性磋商文件

供应商应认真阅读竞争性磋商文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。如果没有按照竞争性磋商文件要求提交全部资料或者响应文件没有对竞争性磋商文件做出实质性响应，该响应文件有可能被拒绝，其风险应由供应商自行承担。

7. 竞争性磋商文件的澄清与修改

7.1 采购人或者采购代理机构可以对已发出的竞争性磋商文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在磋商截止时间

至少 5 日前，以网上形式通知所有获取竞争性磋商文件的供应商；不足 5 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交响应文件的截止时间。

7.2 磋商文件的澄清、修改、补充等内容均以更正公告或磋商文件补遗、澄清的内容为准。当磋商文件、磋商文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的为准。

三、响应文件

8. 响应文件的编制依据

8.1 采购代理机构提供的竞争性磋商文件及有关资料；

8.2 相关的法律法规。

9. 磋商的语言

供应商提交的磋商响应文件及供应商与采购代理机构和采购人就有关磋商的所有来往函电均使用中文。供应商可以提交其他语言的资料，但应附有中文注释，有差异时以中文为准。

10. 响应文件格式

响应文件应包括本磋商文件第六章响应文件格式中所列的内容。供应商应按照本企业的实际情况提供响应文件格式中所要求的资料，如采购人发现成交供应商有与响应文件不符之处，采购人保留取消该供应商成交资格的权力。

11. 磋商报价

11.1 供应商应按竞争性磋商文件规定的服务要求、责任范围和合同条件，以人民币进行报价。本项目磋商报价要求详见供应商须知前附表。

11.2 供应商之间不得相互串通磋商报价，不得妨碍其他供应商的公平竞争，不得损害采购人或者其他供应商的合法权益。

11.3 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理。

12. 磋商保证金（不适用）

12.1 供应商应按照竞争性磋商文件第二章供应商须知的要求提交磋商保证金。

12.2 磋商保证金是为了保护采购代理机构和采购人免遭因供应商的行为而蒙受损失。供应商有以下情形之一的，磋商保证金将不予退还：

（1）供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

（2）供应商在响应文件中提供虚假材料的；

- (3) 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- (4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (5) 磋商文件规定的其他情形。

12.3 磋商保证金的退还：

- (1) 确定的供应商：成交供应商与采购人签订采购合同后 5 个工作日内，将磋商保证金全部退还给供应商。
- (2) 未选定的供应商：在成交通知书发出后 5 个工作日内退还。

13. 磋商响应文件有效期

13.1 磋商响应文件有效期见供应商须知前附表，在此期间磋商响应文件对供应商具有法律约束力，以保证采购人有足够的时间完成磋商、定标以及签订合同。磋商响应文件有效期从磋商响应文件递交截止之日起开始计算。磋商响应文件有效期不足的，在磋商时将视为无效磋商。

13.2 特殊情况需延长磋商响应文件有效期的，采购人或采购代理机构可于磋商响应文件有效期届满之前，要求供应商同意延长有效期，采购人或采购代理机构的要求与供应商的答复均应为书面形式。供应商拒绝延长的，其磋商响应文件在原磋商响应文件有效期届满后将不再有效，但有权收回其磋商保证金；供应商同意延长的，应相应延长其磋商保证金的有效期，但不允许修改或撤回磋商响应文件。

14. 响应文件的编制要求

14.1 供应商需提供加密的电子响应文件一份（*.hetf 格式，在河北省公共资源交易平台指定位置上传）。

14.2 响应文件采用单位和个人数字证书，按磋商文件要求在相应位置加盖电子印章。由供应商的法定代表人签字或加盖电子印章的，应附法定代表人身份证明书，由代理人签字或加盖电子印章的，应附由法定代表人签署的授权委托书。

14.3 电子版响应文件要求（1）供应商通过“河北省公共资源交易平台（<http://ggzy.hebei.gov.cn/hbggfwpt/>）”，网站服务大厅（常用下载专区）下载“响应文件制作软件”。（2）供应商凭 CA 密钥登录电子交易系统自行下载所参加项目的采购文件和时间场地信息文件。采购文件含两种格式，包括①格式一（.hezf）；②格式二（.pdf）。（3）供应商应使用响应文件编制工具编制响应文件。并使用数字证书（CA）对响应文件进行加密、签名。电子交易系统不接收潜在供应商未按规定使用数字证书（CA）加密、签名的响应文件。潜在供应商在磋商截止时间前可以对响应文件进行补充、修改或者撤销。（4）供应商须在响应

文件递交截止时间前制作并提交：加密的电子响应文件为“河北省公共资源交易平台 <http://ggzy.hebei.gov.cn/hbgfwpt/>”网站提供的“响应文件制作工具”软件制作生成的加密版响应文件。（5）磋商文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在响应文件内，严格按照本项目采购文件所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在响应文件被拒绝的风险。（6）供应商编辑电子响应文件时，根据磋商文件要求用法人 CA 密钥和企业 CA 密钥进行签章制作；最后一步生成电子响应文件（*.hetf 格式和*.nhetf 格式）时，只能用本单位的企业 CA 密钥加密。

四、响应文件的递交

15. 响应文件的递交

15.1 本项目通过电子交易平台递交磋商响应文件，各供应商务必在磋商响应文件递交截止时间前仔细确认磋商响应文件已成功递交到系统内，若因供应商原因导致递交失败，开标当日不得使用备用非加密文件进行补救，后果由供应商自负。未按规定时间和方式提交电子文件的，按无效磋商响应文件处理。磋商响应文件递交截止时间见供应商须知前附表。

16. 响应文件的修改与撤回

16.1 供应商在递交磋商响应文件后，可以修改或撤回其投标，但供应商必须在规定的投标截止期之前将修改或撤回的书面通知递交到采购代理机构。

16.2 从递交磋商响应文件截止期至供应商在磋商响应文件中确定的磋商响应文件有效期满这段时间内，供应商不得撤回其磋商响应文件，否则其磋商保证金将不予退还。

五、开标与磋商

17. 开标

17.1 开标应当在磋商文件供应商须知前附表中规定的日期、时间公开进行，并邀请所有潜在供应商参加。

17.2 本项目开标时通过河北省公共资源交易网上开标大厅系统及相应的配套硬件设备（话筒、麦克风等）完成远程解密、提疑澄清、开标唱标、结果公布等交互环节。

17.3 为保证本项目远程开标会议顺利进行，特作如下提醒：

17.3.1 本项目通过电子交易平台递交响应文件，各供应商务必在响应文件递交截止时间前仔细确认响应文件已成功递交到系统内（以往项目中，经常发生供应商多次撤回修改响应文件，而却忽略最终递交的步骤），若因供应商原因导致递交失败，开标当日不得使用备用非加密文件进行补救，后果由供应商自负。

17.3.2 可使用河北省公共资源交易电子交易平台

(<http://ggzy.hebei.gov.cn/hbggfwpt/>) 响应文件上传模块中的模拟解密功能，如能正常解密，说明本机满足远程自助解密要求。

17.3.3 进入河北省公共资源交易网上开标大厅系统后，请将 CA 密钥插入电脑并做好解密准备，在主持人的发出解密指令后，供应商在规定时间内完成解密。请供应商务必确保电脑、操作系统、浏览器等满足远程开标的使用、具备高速畅通的网络，并确保 CA 密钥不出故障。若因供应商自身的网络及软硬件问题导致在解密截止时间仍然未解密，响应文件将会被打回，不能参与后续评审。

17.3.4 河北省公共资源交易网上开标大厅系统访问地址：

<http://ggzy.hebei.gov.cn/hbggfwpt/>

18. 评审

18.1 评审的依据

竞争性磋商文件和响应文件。

18.2 评审原则

评审将严格按照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的有关规定，公平、公正，科学合理的原则进行评审工作。

18.3 磋商小组

18.3.1 磋商工作由政府采购代理机构负责组织，具体磋商事务由采购人依法组建的磋商小组负责。磋商小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的 2/3。磋商小组的成员名单在成交结果确定前应当保密。

18.3.2 磋商小组将按照供应商须知前附表中确定的评审办法和磋商标准对磋商响应文件进行评审和比较。

18.4 评审内容

磋商小组按照综合评分法从最终报价、商务、技术等方面对供应商的响应文件综合评审。

18.5 评审程序

见第五章 评审办法。

19. 响应文件的澄清

19.1 对于响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组应将以书面形式（扫描并传输至远程供应商）要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明。

19.2 供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人

或其授权的代表签字（扫描并在线传输由磋商小组接收）。

19.3 有效的书面澄清材料，是响应文件的补充材料，成为响应文件的组成部分。

20. 磋商响应文件的比较与评价

磋商小组应按照竞争性磋商文件中规定的评审办法和标准，对资格性检查和符合性审查合格的磋商响应文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

21. 推荐成交候选供应商名单

综合评分法：按评审后综合得分由高到低顺序推荐成交候选供应商。得分相同的，按磋商报价由低到高顺序排列。

22. 注意事项

22.1 磋商小组将遵照规定的磋商办法，公正、平等地对待所有供应商。

22.2 供应商试图对政府采购代理机构、采购人和磋商小组的磋商结果或授予合同的决定进行影响，都可能导致其被按无效供应商处理。

六、授予合同

23. 成交结果公示

采购人或者采购代理机构在成交供应商确定后应在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上发布成交结果公告。

24. 成交结果通知书

在公告成交结果的同时，采购人或者采购代理机构应当向成交供应商发出成交结果通知书。

25. 质疑

25.1 供应商有权就招标事宜提出询问和质疑

25.2 招标程序受《中华人民共和国政府采购法》和相关法律法规的约束，并受到严格的内部监督，以确保授予合同过程的公平公正。

25.3 供应商对竞争性磋商文件条款或技术、商务参数有异议的，应当在开标前有效期限内通过澄清或修改程序提出。

25.4 供应商对采购事项有疑问的，可以向采购人、交易中心提出询问。

25.5 供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

25.6 质疑应当以书面形式向采购人、采购代理机构提出，供应商为自然人的，应当由本

人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

25.7 供应商可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。代理人提出质疑和投诉，应当提交供应商签署的授权委托书。

25.8 质疑书应当包括以下主要内容：（1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；（2）质疑项目的名称、编号；（3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；（4）事实依据；（5）必要的法律依据；（6）提出质疑的日期。

25.9 按照“谁主张、谁举证”的原则，质疑时应当提供相关证明材料。质疑材料应为简体中文，一式二份。质疑时供应商应在质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

25.10 有下列情形之一的，属于无效质疑，采购人可不予受理：

- （1）未在有效期限内提出质疑的；
- （2）质疑未以书面形式提出的；
- （3）质疑书没有法定代表人或授权代表签署并加盖单位公章的；
- （4）质疑事项已经进入投诉或者诉讼程序的；
- （5）其它不符合受理条件的情形。

25.11 采购人、采购代理机构将在收到书面质疑后 7 个工作日内做出答复或相关处理决定，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。

25.13 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意以及未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向政府采购监管部门进行投诉。

26. 签订合同

采购人应当自成交结果通知书发出之日起 30 日内，按照竞争性磋商文件和中标供应商磋商响应文件的约定，与成交供应商签订书面合同。所签订的合同不得对竞争性磋商文件和成交供应商磋商响应文件作实质性修改。成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

27. 履约验收

采购人应当按照政府采购合同规定的技术、服务要求组织对成交供应商履约情况进行验收，并出具验收书。

七、其他说明

28. 政府采购政策

28.1 进口产品

指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号）。

招标产品未特别注明“进口产品”字样的，均必须采购国产产品。

28.2 政府采购节能产品、环境标志产品

根据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）规定，财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府采购优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。

依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。

采购人拟采购的产品属于品目清单范围中强制采购的，供应商须在竞争性磋商响应文件中附所投产品的国家规定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书扫描件并加盖公章，否则为无效投标。

采购人拟采购的产品属于品目清单范围中优先采购的，供应商须在竞争性磋商响应文件中附所投产品的国家规定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书扫描件并加盖公章，否则不享受环境标志产品、节能产品优先采购加分政策。

注意：环境标志产品政府采购品目清单详见《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）；节能产品政府采购品目清单详见《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）；政府采购节能产品、环境标志产品认证机构详见《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（财库〔2019〕16号）。

28.3 密码技术设备

密码技术设备要求：参与使用密码技术设备政务信息系统的投标、承建及运维服务政府采购项目的，国产密码技术设备必须为经国家密码检测部门检测合格的密码产品。

28.4 分支机构

根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》释义，银行、保险、石油石化、电力、电信等有行业特殊情况的，允许法人的分支机构参加投标和政府采购活动。分支机构参加投标或政

府采购活动须具有其总公司（行）授权，分支机构资质按其总公司（行）授权范围认定或出具总公司的有关文件或制度等能够证明总公司授权其独立开展业务的证明。

28.5 根据财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知（财库〔2014〕68号），在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。详见第五部分评标标准和评标方法。

28.6 信用记录

28.6.1 根据《中华人民共和国政府采购法》第二十二条、《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）第二条第三款规定，供应商是未被列入“信用中国”网（<http://www.creditchina.gov.cn>）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）等渠道的失信被执行人名单、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信名单的供应商。

供应商为联合体的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录，将被拒绝参加政府采购活动。

查询渠道：通过“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn>）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）等渠道。

28.6.2 在最高人民法院公布的失信被执行人名单库中的供应商给予政府采购领域联合惩戒。以联合体名义参与政府采购活动的供应商，有任一方被联合惩戒，则联合体被联合惩戒。对列入失信被执行人名单库且不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的供应商，禁止其参加政府采购活动。

28.6.3 对人民法院裁定批准重整计划的破产企业，有及时在“信用中国”网站、国家企业信用信息公示系统、金融信用信息基础数据库中申请添加相关企业重整情况信息的，且符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的，允许其参与政府采购项目。

28.7 商品包装或快递包装

涉及商品包装或快递包装的，按照《财政部办公厅 生态环境部办公厅 国家邮政局办公室关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》（财办库〔2020〕123号）要求执行。

28.8 支持乡村振兴管理

为落实《关于运用政府采购政策支持乡村振兴的通知》（财库〔2021〕19号）有关要求，做好支持乡村振兴工作，本项目采购活动中对于支持乡村振兴管理的相关要求见第四部分采购需求（如涉及）。

28.9 正版软件

各级政府部门在购置计算机办公设备时，必须采购预装正版操作系统软件的计算机产品，相关规定依据《国家版权局 信息产业部 财政部 国务院机关事务管理局关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》（国权联〔2006〕1号）、《国务院办公厅关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（国办发〔2010〕47号）、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（财预〔2010〕536号）。

28.10 网络安全专用产品

根据国家互联网信息办公室 工业和信息化部 公安部 财政部 国家认证认可监督管理委员会《关于调整网络安全专用产品安全管理有关事项的公告》（2023年第1号），列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品应当按照《信息安全技术网络安全专用产品安全技术要求》等相关国家标准的强制性要求，由具备资格的机构安全认证合格或者安全检测符合要求后，方可销售或者提供。

具备资格的机构是指列入《承担网络关键设备和网络安全专用产品安全认证和安全检测任务机构名录》的机构。

28.11 政府采购合同融资政策见第二部分供应商须知前附表。

28.12 其他政府采购政策。

29. 采购代理服务费用

详见供应商须知前附表。

30. 保密

磋商小组小组成员以及与磋商小组工作有关的人员不得泄露磋商情况以及磋商过程中获悉的国家秘密、商业秘密。

31. 禁止行为

供应商不得与采购人、采购代理机构、其他供应商恶意串通；不得向采购人、采购代理机构或者磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；不得提供虚假材料谋取中标；不得以任何方式干扰、影响采购工作。供应商违反政府采购法律法规相关规定的，依法追究法律责任。

32. 其余未尽事宜，按照《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规执行。

第三章 采购需求

一、采购项目概况

根据省文明办关于制作播出“双争”有我主题宣传片（40 条）的工作安排，认真贯彻落实中共河北省委宣传部印发的《关于深入推进 2025 年“我是文明市民、要为城市争光，我是燕赵儿女、要为河北争气”活动的方案》及河北广播电视台(集团)关于开展“双争”工作的要求，拟实施开展《都市频道制作播出“双争”有我主题宣传片（40 条）》项目，项目需进行主题宣传片拍摄制作或后期制作。

二、具体服务要求：

1. 内容要求

（1）针对“我是文明市民、要为城市争光，我是燕赵儿女、要为河北争气”活动，根据“双争”要求，做好“双争”主题宣传。根据拍摄需求，服务地点为河北省内或省外，拍摄制作或后期制作 40 条内容优质、形式新颖、质量优良，满足采购人项目需求的主题宣传片。

（2）项目执行过程中，后期制作必要时可使用已获得授权的自有素材或第三方素材，网上购买的包装需具有版权。

（3）主题宣传片制作过程中，需接受采购人的审查，包括但不限于政治审查、技术审查、内容审查。

（4）主题宣传片制作完成后，所有素材及成片终稿交付采购人，内容包括但不限于：高清格式成片、原始素材、包装工程等，成片版权应归采购人所有。

2、团队要求

（1）不少于 10 人的专业执行团队进行各项工作的综合执行服务。有较强且完整的前后期团队，有丰富的节目制作服务工作经验。包括但不限于摄像师、编辑、导演、无人机飞手、后期剪辑、包装等人员。

（2）创作的节目舆论导向正确，参与项目的人员无相关劣迹。给采购人造成损失，由供应商负全部责任。

（3）供应商参与并主导制作过省级主流媒体及以上平台的节目、活动、主题宣传片等项目，响应文件中提供相关资料照片。

3、技术要求

（1）主题宣传片拍摄所投入的摄像设备、后期制作设备需能满足高清播出标准。

（2）为本项目投入的设备包括但不限于摄像机、镜头、无人机、相应灯光设备、相应录音

设备、稳定器等，后期制作设备包括但不限于剪辑设备、专业制作软件等，满足各场景及特殊环境拍摄需要，并提供设备方案。

(3) 主题宣传片拍摄及成片技术指标：

1) 分辨率：不低于 1920×1080

2) 画面宽高比：16：9

3) 色彩：Rec. 709 及以上

4) 视频格式：MP4 格式

5) 视频码率：码率≥50M

6) 音频格式：立体声

4、安全保障措施及应急预案

供应商须在响应文件中提交针对本项目的安全保障措施及应急预案，内容包括但不限于突发自然灾害应急预案、数据安全保障应急预案、特殊设备（无人机等）安全保障措施及预案、人员安全保障措施及预案、其他应急处置。项目实施全周期内，供应商须承担现场所有人员的安全管理主体责任。

5、供应商所需相关设备需自行携带。

三、商务要求

1. 投标报价：本项目最高限价为 840000 元，供应商超过最高限价的为无效投标。投标报价包含完成采购项目的费用。

2. 服务期限：自合同签订之日起至 2025 年 12 月 31 日前。

3. 项目实施地点：采购人指定地点。

4. 项目验收要求：采购人需按照政府采购合同规定的技术、服务、安全标准组织对供应商履约情况进行验收，并出具验收书。

5. 付款方式：签订合同后支付合同款项的 60%，2025 年 8 月 31 日前支付 30%，2025 年 12 月 31 日前支付剩余尾款。

第四章 合同主要条款

(以实际签订合同为准)

本合同甲方委托乙方就_____项目进行技术服务，并支付服务报酬。双方经过平等协商，在真实、充分地表达各自意愿的基础上，根据《中华人民共和国民法典》的规定，达成如下协议，并由双方共同恪守。

第一条 乙方进行技术服务的内容、要求和方式：

1. 服务目标：
2. 服务内容：
3. 服务要求：
4. 服务方式：

第二条 乙方应当按照下列进度要求进行本合同项目的技术服务工作

1. 技术服务期限：自合同签订之日起至 2025 年 12 月 31 日前。
2. 技术服务质量：

第三条 为保证乙方有效进行技术服务工作，甲方应当向乙方提供下列协作事项：

1. 提供技术资料：
2. 提供工作条件：_____ / _____。
3. 其他：_____ / _____。

甲方提供上述协作事项的时间及方式：

第四条 技术服务报酬及支付方式为：

1. 技术服务报酬总额为：人民币_____元（大写：_____）。
2. 技术服务报酬由甲方_____（一次或分期）支付给乙方。

具体支付方式如下：签订合同后支付合同款项的 60%，2025 年 8 月 31 日前支付 30%，2025 年 12 月 31 日前支付剩余尾款。

乙方开户银行名称、帐号为：

户名：

税号：

开户银行：

银行账号：

第五条 双方确定因履行本合同应遵守的保密义务如下：

1. 乙方对甲方所提供的所有资料及在本合同签订、履行过程中所接触到的甲方及其关联单位的技术资料和信息（统称“保密资料”）负有保密义务。未经甲方书面许可，乙方不得向第三方披露，不得将保密资料的部分或全部用于本合同约定事项以外的其他用途。乙方有义务对保密资料采取不低于其本身商业秘密所采取的手段予以保护。乙方可仅为本合同目的向其内部有知悉保密资料必要的雇员披露保密资料，但同时须指示其雇员遵守本条规定的保密及不披露义务。

2. 乙方仅能为履行本合同之目的对保密资料进行复制，乙方不得以任何方式（如软硬盘、图纸、彩样、菲林、光盘等）留存保密资料。乙方应当在完成委托事项或本合同终止或解除时将保密资料原件全部返还甲方，并销毁所有复制件。乙方应妥善保管保密资料，并对保密资料在乙方期间发生的被盗、泄露、或其他有损保密资料保密性的事件承担全部责任，因此造成甲方损失的，乙方应负责赔偿。

3. 当出现下述情况时，本条对保密资料的限制不适用。当保密资料：

（1）并非乙方的过错而已经进入公有领域的。

（2）已通过该方有关记录证明是乙方独立开发的。

（3）法律要求乙方披露的，但是乙方应在合理的时间提前通知甲方，使其得以采取其认为必要的保护措施。

4. 如乙方违反本合同关于保密的约定，乙方应赔偿因此而给甲方造成的一切损失。

第六条 本合同的变更必须由双方协商一致，并以书面形式确定。一方可以向另一方提出变更合同权利与义务的请求，另一方应当在____日内予以答复；逾期未答复的，视为同意。

第七条 双方确定，按以下标准和方式对乙方提交的技术服务工作成果进行验收：

1. 乙方提交技术服务工作成果的形式： 。

2. 技术服务工作成果的验收标准： 。

3. 技术服务工作成果的验收方法： 。

4. 验收的时间和地点： 。

第八条 双方确定，按以下约定承担各自的违约责任：

1. 甲方违反本合同第____条约定，由于甲方原因，甲方应承担相应违约责任。

2. 乙方违反本合同第____条约定，由于乙方原因，乙方应承担相应违约责任。

3. 因不可抗力导致不能履行合同的免除违约和赔偿责任。

第九条 双方确定，甲方按照乙方符合本合同约定标准和方式完成的技术服务工作成果作出决策并予以实施所造成的损失，按以下第____种方式处理。

1. 乙方不承担责任。

2. 乙方承担部分责任。具体承担方式为：。

3. 乙方承担全部责任。

第十条 侵权处理

1. 乙方保证，其依本合同为甲方提供技术服务过程中和/或其为

甲方提供的服务成果不侵犯第三人的合法权益。如果有人提出法律或行政程序（合称“侵权指控”）声称甲方侵犯了其知识产权等合法权益的，乙方应当负责解决，并赔偿甲方就此所承担的一起损失和费用，包括但不限于上述侵权指控中所产生的诉讼费用、合理的律师费用、调查费用、和解金额或生效法律文书中规定的赔偿金额。

2. 如果在侵权指控的审理过程中有关机关禁止甲方继续使用技术服务成果的部分或全部，乙方应当采取以下措施之一：

（1）使甲方重新免费获得上述技术服务成果的权利。

（2）免费更换或改造上述技术服务成果，使甲方不受上述禁令限制继续使用技术服务成果。

（3）其他使对技术服务成果拥有合法使用权，或其他弥补甲方利益、实现合同目的的合理方式。

乙方采取上述措施不能免除甲方因此遭受的损失进行赔偿的义务。

第十一条 项目服务成果的权利归属

1. 双方确立，在本合同有效期内，甲方利用乙方提交的技术服务工作成果所完成的新的技术成果，归 ____（甲、乙）方所有。

2. 在本合同有效期内，乙方利用甲方提供的技术资料和工作条件所完成的新的技术成果，归 ____（乙、双）方所有。

第十二条 双方确定，在本合同有效期内甲方指定____为甲方项目联系人，乙方指定____

为乙方项目联系人。项目联系人承担以下责任：

1. 共同负责商定项目进展、成果验收及其他需要协商的事宜。
2. 一方变更项目联系人的，应当及时以书面形式通知另一方。未及时通知并影响本合同履行或造成损失的，应承担相应的责任。

第十三条 履约保证金

乙方应按磋商文件规定向甲方提交合同总金额 8% 的履约保证金。履约保证金在乙方交付项目、甲方验收合格、出具验收报告一个月内，全额无息退回，出现国家法律法规、部委规章、规范性文件、河北省相关政策文件及采购文件中规定的不予退还的情形的，履约保证金不予退还。如有其他相关问题，按采购结果和双方签订合同相关条款解决。

履约保证金缴纳账户：

户名：河北广播电视台

账号：100147745936

开户行：中国银行石家庄市裕东支行

开户行行号：104121006704

备注：履约保证金须由成交供应商以支票、汇票、本票、保函等非现金形式由基本户缴纳，履约保证金缴纳时须备注“**项目履约保证金”。

第十四条 违约责任

1. 双方确定，任何一方未履行或未完全履行本合同项下的义务，均构成违约。违约方应赔偿因对方造成的一切损失。

2. 乙方未能按本合同约定按期提供技术服务的，每逾期 1 日，乙方应当按照合同金额的____ % 向甲方支付违约金，如违约金数额累计达到合同金的____ % 时，甲方有权终止本合同，乙方仍应支付上述违约金、退还甲方已支付款项。甲方应按照合同规定履行付款义务，否则每逾期 1 日，应按逾期未付金额____ % 的标准向乙方支付违约金，违约金标准为不高于合同总额 ____ %。

3. 乙方提供的技术服务不符合本合同要求的，乙方应当按照甲方要求更正和修改，并承担有此产生的全部费用，同时甲方有权终止本合同，乙方应当退还甲方已支付款项。

4. 项目因受质疑投诉影响采购进度的，应按《中华人民共和国政府采购法》及相关法律

法规的规定执行。

5. 出现下列情形，致使本合同的履行成为不必要或不可能的，可以解除本合同，并免除双方违约责任：因国家政策变化、实施环境变化、预算项目调整等导致未能在规定时间签订合同或继续履行合同的；因政策调整继续履行合同会出现损害国家利益和社会公共利益情形；发生不可抗力事件。

第十五条 双方因履行本合同而发生的争议，应协商、调解解决。协商、调解不成的，确定按以下第1种方式处理；

1. 提交石家庄市仲裁委员会仲裁；
2. 依法向人民法院起诉。

第十六条 双方确定：本合同及相关附件中所涉及的有关名词和技术术语，其定义和解释如下：

1. _____/_____

第十七条 与履行本合同有关的下列技术文件，经双方以书面方式确认后，为本合同的组成部分；

第十八条 双方约定本合同其他相关事项为_____/_____。

第十八条 本合同一式__份，其中正本一式__份，甲方、乙方各执__份，副本一式__份，甲方、乙方各执贰份。

第十九条 有效期限为_____。

第二十条 本合同经双方签字盖章后生效。

甲方：（盖章）

法定代表人或委托代理人

（签名）

年 月 日

乙方：（盖章）

法定代表人或委托代理人

（签名）

年 月 日

履约验收方案

本次采购项目实施归口管理，项目部门（单位）依据财政部《政府采购需求管理办法》的规定进行履约验收。

一、履约验收的责任主体

项目部门（单位）作为采购合同履行验收工作的责任主体，应当依法组织好政府采购合同履行验收工作，及时处理履约验收活动中出现的问题。

二、履约验收时间

按照合同约定，甲乙双方全面履行各自义务后进行履约验收。

三、验收标准

采购合同是履约验收的主要依据。验收标准包括客观、量化指标，不能明确客观标准、涉及主观判断的应当转化为客观、量化的验收标准。

四、验收程序：

1、成立验收小组。项目部门（单位）负责组织三人以上单数的验收小组，并明确验收小组组长。

2、验收内容。验收小组应按照验收工作方案对供应商提供的货物、工程或服务的响应性文件承诺情况及合同约定进行验收。

3、出具验收书。验收小组负责出具验收书。验收合格的，在验收书上签署合格意见。验收小组所有成员在验收书上签字。

4、结算。验收合格的采购项目，项目部门（单位）应当按照合同约定及时做好支付采购资金工作。

5、验收资料归档。项目验收合格后，将验收书归入采购项目档案。

附件：

政府采购合同履行验收书（格式）

根据政府采购合同（编号：_____）的约定，我单位对（项目名称：_____）中标（或成交）供应商（_____公司名称）提供的货物（或工程、服务）进行了验收，验收情况如下：

序号	名称	内容	金额
合计			
合计大写金额（大写）：			
履约验收具体内容	（按竞争性磋商文件、投标响应文件及验收方案）		
质量检测机构意见			
履约验收结论意见	（必须由验收小组填写。请注明合格或不合格，如经专家或质量检测机构验收，请附检测报告）		
验收小组成员签字			
采购人代表签字			
监督人员签字			
代理机构签字（盖章）			
采购人（公章） 年 月 日			

注：此履约验收书仅为参考，以甲乙双方根据项目实际情况验收的验收书为准！

第五章 评审办法

一、总则

（一）评审原则

1、根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的相关规定，并结合本次采购的实际情况，本着保护竞争，维护采购的公正性、公平性和严肃性，特制定本办法。

2、依法评审、严格保密；

3、鼓励充分竞争，反对不正当竞争；

4、定性的结论由磋商小组按少数服从多数的原则，以记名投票的方式决定。

5、本项目评审采用综合评分法。

（二）评审监督

本次项目接受有关招标采购行政监督机构对本采购活动依法实施的监督。

二、评审办法和标准

本次磋商采用综合评分法。根据竞争性磋商文件磋商办法和标准，磋商小组对每一份有效磋商响应文件进行综合打分，并按照综合得分由高到低进行排序，推荐成交候选供应商。综合得分最高的供应商为第一成交候选供应商，以此类推。采购人根据磋商小组推荐的成交候选人名单，确定综合得分最高的供应商为成交供应商。

三、磋商步骤与方法

3.1 资格审查、符合性审查

3.1.1 资格审查

采购人对磋商响应文件中的资格证明材料等进行审查，以确定供应商是否具备磋商资格。

供应商资格不满足磋商文件要求或资格证明文件未按磋商文件要求提供的，资格审查不予通过。

3.1.2 符合性审查

依据磋商文件的规定，磋商小组对通过资格审查的供应商从磋商响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，以确定其是否对磋商文件的实质性要求作出响应，实质上响应竞争性磋商文件的磋商响应文件可进入下一步评审。

3.2 无效投标

（1）未按照竞争性磋商文件要求上传响应文件的；

- (2) 在系统规定的时间内未成功解密响应文件的；
- (3) 未按竞争性磋商文件要求签署、盖章的；
- (4) 投标有效期不足的；
- (5) 不符合竞争性磋商文件中有关分包、转包规定的；
- (6) 未按竞争性磋商文件要求提交投标保证金的；
- (7) 不具备竞争性磋商文件中规定的资格要求的；
- (8) 未通过符合性审查的（竞争性磋商文件中实质性响应条款，必须做出明确响应）；
- (9) 投标报价超过竞争性磋商文件中规定的预算金额或者最高限价的；

(10) 供应商被列入“信用中国”网（<http://www.creditchina.gov.cn>）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）等渠道的失信被执行人名单、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信名单的；

(11) 本项目采购产品被财政部、国家发改委等列入“节能产品品目清单”强制采购范围，而供应商所投产品不在强制采购范围内的（所投产品如属于政府强制采购节能产品品目清单范围内，响应文件中必须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的该节能产品认证证书扫描件）；

(12) 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，且供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理；

(13) 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

(14) 其他法律、法规及本竞争性磋商文件规定的属无效投标的情形。

3.3 在评审过程中，评审委员会发现供应商存在下列情形之一的，应按采购文件规定，对其做无效投标处理：

- (1) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同供应商的响应文件异常一致或者投标报价呈现规律性差异；
- (5) 不同供应商的响应文件相互混装；
- (6) 不同供应商的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；
- (7) 事先约定由某一特定供应商中标、成交；
- (8) 不同供应商从同一 IP 地址上传投标（响应）文件且不能提供合理说明；

(9) 不同供应商软件加密锁号、MAC 地址、CPU 码和硬盘序列号等硬件信息相同，不同供应商的投标资料制作出自同一份 U 盘文件等，由磋商小组综合考量是否存在串标嫌疑；

(10) 供应商之间存在高度契合，如供应商注册地址、办公地址、文件接收地址等相同，且不能提供合理说明的；

(11) 其他涉嫌串通投标的情形。

3.4 澄清有关问题

为了有助于对磋商响应文件进行审查、评估和比较，磋商小组可以要求供应商对竞争性磋商响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。

3.5 核价原则

3.5.1 磋商响应文件中开标一览表内容与磋商响应文件中明细表内容不一致的，以开标一览表为准。

3.5.2 磋商响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准。

3.5.3 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

3.5.4 单价金额小数点有明显错误的，应以总价为准，并修改单价。

3.5.5 对不同文字文本磋商响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

3.5.6 磋商小组将按上述修正错误的方法调整磋商响应文件中的磋商报价，调整后的价格应对供应商具有约束力。供应商不同意以上修正的，按无效供应商处理。

3.6 磋商

磋商小组按照竞争性磋商文件的规定，对通过符合性审查的每一份有效磋商响应文件的商务和技术部分响应程度进行评审，并与各有效磋商方分别进行磋商并打分。磋商过程中磋商双方不得涉及其他磋商方的有关磋商信息。磋商小组如需对采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款进行修改时，须以书面形式同时通知所有参加磋商的有效供应商；所有技术、服务要求以及合同草案条款必须在第二次报价前谈定；之后进行第二次磋商报价，并作为最终报价。第二次报价一经报出不能修改，而且也不能再以任何理由取消供应商资格。汇总磋商小组成员对各供应商商务技术评分的算术平均值和该磋商方最终报价得分，两者相加后即为该磋商方综合得分，并按综合得分由高到低顺序确定成交候选供应商。

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定中有关规定，本项目为专门面向小微企业采购的项目，不再执行价格评审优惠的扶持政策。

注：①小型、微型企业以中小企业声明函为准，如弄虚作假将依照政府采购法及有关法律

法规处理。

②监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认可。

③残疾人福利性单位以盖章的残疾人福利性单位声明函为准，如弄虚作假将依照政府采购法及有关法律法规处理。

④监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业、残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

3.7 成交候选供应商的确定

磋商小组根据综合打分结果，并按综合得分由高到低顺序推荐成交候选供应商。

3.8 编写评审报告

评审报告主要包括：邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况、响应文件开启日期和地点、获取磋商文件的供应商名单和磋商小组成员名单、评审情况记录和说明，包括对供应商的资格审查情况、供应商响应文件评审情况、磋商情况、报价情况等、提出的成交候选供应商的排序名单及理由等。

附表

资格审查表

序号	审查内容	审查标准
1	营业执照	企业提供企业法人营业执照, 事业单位提供事业单位法人证书, 非企业专业服务机构提供执业许可证, 个体工商户提供个体工商户营业执照, 自然人提供自然人身份证明; 有效。
2	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条承诺函	提供, 符合竞争性磋商文件要求。
3	中小企业声明函或残疾人福利性单位声明函或监狱企业证明文件	提供, 符合竞争性磋商文件要求。
4	信用查询	供应商未被列入“信用中国”、“中国执行信息公开网”、“中国政府采购网”渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。(查询结果以开标现场查询为准)。
5	关联企业情况	供应商之间不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系, 否则投标无效。
审查结果		

注: 以上所有内容必须全部合格, 才能通过本次资格审查, 有一项不合格即不通过。

符合性审查表

序号	审查内容	审查标准
1	未按照竞争性磋商文件规定要求签署、盖章的	按要求签署盖章齐全合格, 否则不合格
2	响应文件完整性	响应文件完整合格, 否则不合格
3	响应文件对竞争性磋商文件的响应程度	实质响应合格, 未实质响应不合格
4	响应报价	未超过最高限价合格, 超过最高限价不合格
5	不符合竞争性磋商文件中规定的其他实质性要求, 存在重大偏差的	不存在的合格, 存在重大偏差不合格
6	法律、法规和采购文件规定的其他无效情形	不存在的合格, 否则不合格
审查结果		

注：以上所有内容必须全部合格，才能通过本次符合性审查，有一项不合格即不进入下一轮评审。

四、评定内容及标准

类别	评分因素	评分标准
磋商报价	报价 20 分	<p>满足磋商文件要求且投标价格最低的响应报价为评标基准价，其价格分为满分 20 分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：</p> <p>报价得分=（评标基准价 / 磋商报价）×20。</p> <p>注：未实质性响应磋商文件的供应商的投标报价不参与报价得分的计算。</p>
商务部分	类似业绩 5 分	<p>供应商自 2022 年 05 月 01 日至今每有一个类似业绩得 1 分，最高得 5 分。</p> <p>注：（1）响应文件中附合同原件扫描件，不满足上述要求的业绩不予认定。（2）业绩时间以合同签订时间为准。</p>
	组织结构及 人员配备 15 分	<p>根据供应商提供的组织结构及人员配备，包括项目组织管理机构、人员工作经验、团队人员分工等进行综合评审，以上每项内容全部涵盖的得 15 分，每有一项缺失扣 5 分，每有一项不完善或不具体的扣 3 分，扣完为止。</p> <p>注：评审因素内容中所称的“不完善或不具体”指组织结构及人员配备内容表述不完整，人员配备表述前后矛盾，内容存在人员专业错误、人员配备并不适用本项目特性等任意一种情形。</p>
技术部分	项目实施方 案 20 分	<p>根据供应商提供的实施方案，包括前期策划、拍摄方案、后期制作、其他服务等进行综合评审，以上每项内容全部涵盖的得 20 分，每有一项缺失扣 5 分，每有一项不完善或不具体的扣 3 分，扣完为止。</p> <p>注：评审因素内容中所称的“不完善或不具体”指实施方案内容表述不完整、缺少任意一项内容的针对性描述分析或缺少关键分析点，方案内容表述前后矛盾，内容存在常识错误、科学原理错误、方案并不适用本项目特性等任意一种情形。</p>

	<p>专业设备投入 10 分</p>	<p>根据供应商拟投入本项目的专业设备的专业设备配备齐全性、专业设备数量、设备配置性能等进行评审，完全满足项目实际需求的得 10 分，每有一项缺失扣 4 分，每有一项不完善或不具体或低于采购文件要求的扣 2 分，扣完为止。</p> <p>注：存在不适用项目实际情况的专业设备、设备数量与配置不满足本项目采购需求基本要求、设备的状况与可靠性与本项目实际需求不完全相符等。</p>
	<p>技术服务保障方案 10 分</p>	<p>根据供应商提供的技术服务保障方案，包括拍摄技术保障方案、后期制作保障措施、质量控制保障措施等进行综合评审，以上每项内容全部涵盖的得 10 分，每有一项缺失扣 4 分，每有一项不完善或不具体的扣 2 分，扣完为止。</p> <p>注：评审因素内容中所称的“不完善或不具体”指技术服务保障方案内容表述不完整、缺少任意一项内容的针对性描述分析或缺少关键分析点，方案内容表述前后矛盾，内容存在常识错误、科学原理错误、方案并不适用本项目特性等任意一种情形。</p>
	<p>项目进度安排 10 分</p>	<p>根据供应商提供的项目进度安排，包括前期筹备、拍摄制作、后期制作、审核修改等进行综合评审，以上每项内容全部涵盖的得 10 分，每有一项缺失扣 2.5 分，每有一项不完善或不具体的扣 1 分，扣完为止。</p> <p>注：评审因素内容中所称的“不完善或不具体”指项目进度安排内容表述不完整、缺少任意一项内容的针对性描述分析或缺少关键分析点，方案内容表述前后矛盾，内容存在常识错误、科学原理错误、方案并不适用本项目特性等任意一种情形。</p>
	<p>服务承诺 5 分</p>	<p>根据供应商提供的服务承诺，包括对宣传片质量进行跟踪和维护，及时解决可能出现的质量问题；根据采购人需求，对宣传片进行必要的修改和调整；协助采购人进行宣传片的宣传推广工作等进行综合评审，以上每项内容全部涵盖的得 5 分，每有一项缺</p>

		<p>失扣 2 分，每有一项不完善或不具体的扣 1 分，扣完为止。</p> <p>注：评审因素内容中所称的“不完善或不具体”指服务承诺内容表述不完整、缺少任意一项内容的针对性描述分析或缺少关键分析点，方案内容表述前后矛盾，内容存在常识错误、科学原理错误、方案并不适用本项目特性等任意一种情形。</p>
	<p>安全保障措施及应急预案</p> <p>5 分</p>	<p>根据供应商提供的安全保障措施及应急预案，包括突发自然灾害应急预案、数据安全保障应急预案、特殊设备（无人机等）安全保障措施及预案、人员安全保障措施及预案、其他应急处置等进行综合评审。以上每项内容内容全面，制定合理，完全满足招标文件要求的计 5 分，每有一项不完善或不具体的扣 1 分，扣完为止。</p> <p>注：评审因素内容中所称的“不完善或不具体”指应急预案内容表述不完整、缺少任意一项内容的针对性描述分析或缺少关键分析点，方案内容表述前后矛盾，内容存在常识错误、科学原理错误、方案并不适用本项目特性等任意一种情形。</p>

第六章 响应文件格式

都市频道制作播出“双争”有我 主题宣传片（40 条）

响 应 文 件

项目编号：BWZB2025-05N16

供应商：_____（公章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

____年____月____日

目录

- 一、响应函
- 二、法定代表人身份证明书及法定代表人授权书
- 三、报价一览表
- 四、报价明细表
- 五、商务条款偏离表
- 六、服务要求偏离表
- 七、资格证明材料
- 八、技术文件
- 九、供应商认为有必要提供的其他资料

（供应商应自行编辑目录）

一、响应函

河北广播电视台：

我们收到贵方_____（采购编号、采购项目名称）磋商文件，经详细研究，我们决定参加本次采购。并同时宣布愿意遵守下列条款：

- 1) 承认和愿意按照竞争性磋商文件中的各项规定和要求，提供本次采购范围内的服务，响应报价：大写_____（小写_____元）；服务期限：_____；服务标准：_____。
- 2) 愿意按照《中华人民共和国民法典》和《中华人民共和国政府采购法》履行自己的责任和义务。
- 3) 如果我们响应文件被接受，我们将履行竞争性磋商文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量完成任务。
- 4) 本投标有效期为自递交响应文件截止之日起 60 日历天。
- 5) 我们愿意提供采购人在竞争性磋商文件中要求的所有资料。
- 6) 我们理解，最低报价不是成交的唯一条件。
- 7) 我们同意按竞争性磋商文件规定签订合同，遵守政府采购的有关规定。

供应商：_____（公章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：____年____月____日

二、法定代表人身份证明书及法定代表人授权书

1. 法定代表人身份证明书

单位名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____ 年_____ 月_____ 日

经营期限：_____

姓 名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____ 系_____（供应商名称）_____的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人有效身份证件扫描件正反面。

供应商：_____（公章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：____年____月____日

2. 法定代表人授权书

河北广播电视台：

本授权书声明：_____（供应商）的_____（法定代表人姓名、职务）授权_____（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就_____（采购项目名称）项目采购及合同的执行、完成，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于____年____月____日盖章后生效，特此声明。

被授权人（签字）：

被授权人有效身份证件号码：

附：法定代表人及其委托代理人有效身份证件扫描件正反面。

供应商：_____（公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

日期：____年____月____日

注：法定代表人参与磋商响应的可不提供此授权书。

三、报价一览表

供应商名称：

单位：人民币(元)

项目名称	
项目编号	
投标报价	大写：
	小写：
服务期限	
服务标准	
备注：	

供应商：_____（公章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：____年____月____日

四、报价明细表

供应商名称：

单位：元（人民币）

序号	报价项目	报价（元）	备注
1			
2			
3			
4			
5			
.....			
总价： 元			
总价大写（人民币）：			

供应商：_____（公章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：____年____月____日

五、商务条款偏离表

序号	采购文件条款	采购文件内容要求	响应文件的商务条款响应	偏离
1	响应文件份数			
2	服务期限			
3	服务标准			
4	响应文件有效期			
5	合同付款方式			
...	其他条款			

供应商：_____（公章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：____年____月____日

六、服务要求偏离表

序号	采购文件条款要求	响应文件响应	偏离	说明
1				
2				
3				
4				
5				
...

供应商：_____（公章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：____年____月____日

注：供应商须对磋商文件“第三章采购需求”中服务要求及技术要求全部条款逐条应答，如有偏离，请在偏离情况一栏详细列明偏离内容，如无偏离可不填写本表，视为完全响应竞争性磋商文件。

本表格可按相应格式进行扩展。

七、资格证明材料

1. 供应商情况介绍

供应商名称					
成立时间					
基本账户开户行					
账号					
联系电话					
传真					
电子邮箱					
法定代表人		委托代理人		电话（含手机）	
企业类型					
注册资本					
经营范围					
业务开始时间					

注：本表可作文字介绍企业情况。

2、供应商资格证明文件：

（1）企业提供企业法人营业执照或营业执照，事业单位提供事业单位法人证书，非企业专业服务机构提供执业许可证，个体工商户提供个体工商户营业执照，自然人提供自然人身份证明。（扫描件加盖公章）

(2) 提供供应商符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的承诺函。(响应文件中加盖公章)

符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的承诺函

致：_____（采购人）_____

我单位_____（供应商名称）_____ 承诺符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）符合法律、行政法规规定的其他条件。

供应商：_____（公章）_____

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）_____

日期：____年____月____日

(3) 中小企业声明函、残疾人福利性单位声明函、监狱企业的证明文件（适用于中小企业、残疾人福利性单位及监狱企业）（响应文件中加盖公章）

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：

1) 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填 报。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：1）残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

2）供应商非残疾人福利性单位的，不用提供本声明函。

监狱企业的证明文件

说明：监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

注：若是监狱企业则需提供证明文件，若不是监狱企业则不需要提供。

（4）供应商未被列入“信用中国”（<https://www.creditchina.gov.cn/>）、“中国执行信息公开网”（<http://zxgk.court.gov.cn/>）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。（供应商可不提供，以开标当日在线查询结果为准）

(5) 关联企业情况

关联企业情况表

供应商名称：

供应商应提供关联企业情况，包括以下内容：

(1) 单位负责人为同一人的不同单位名单：

(2) 存在直接控股、管理关系的不同单位名单：

供应商应如实填报此表，否则因其投标影响招标公正性的，其投标无效，并视为弄虚作假。

注：如供应商不存在以上某种情况，请在其后填写“无”；不得更改要求的格式。

供应商：_____（公章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：____年____月____日

八、技术文件

供应商提供的技术文件包括（但不限于）以下内容：

- 1) 类似业绩（表 8-1）；
- 2) 组织结构及人员配备（表 8-2）；
- 3) 项目实施方案；
- 4) 拟投入本项目的主要设备情况 ；
- 5) 技术服务保障方案；
- 6) 项目进度安排；
- 7) 服务承诺；
- 8) 安全保障措施及应急预案；
- 9) 其他资料。

类似业绩

表 8-1

序号	合作单位名称	合同名称	合同总价	合同签订时间	备注
1					
2					
3					
4					
5					
...					

注：供应商投标时须提供本企业自 2022 年 05 月 01 日以来的类似项目的合同，后附合同的原件扫描件。

供应商：_____（公章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：____年____月____日

序号	姓名	年龄	学历	岗位	从业年限	备注
1						
2						
3						
4						
.....						

注：1. 供应商根据本项目技术要求进行组织结构的组建，具体情况自行编写（以文字或图例格式呈现）
2. 表格可按格式自行扩展。

供应商：_____（公章）
法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）
日期：____年____月____日

拟投入本项目的主要设备情况

（供应商自行编制、格式自拟）

九、供应商认为有必要提供的其他资料

附件

最终报价表

项目名称：都市频道制作播出“双争”有我主题宣传片（40 条）

单位：人民币：元

供应商全称		
最终报价	大写	
	小写	
服务期限		
服务标准		
备注		

注：1. 供应商最后总报价不得高于最高限价且不得高于第一次报价，否则按无效处理。

2. 本表不附在响应文件中。待采购代理机构打开磋商记录表，点击【推送二次报价单位】后，供应商登录河北省公共资源交易平台（<http://ggzy.hebei.gov.cn/hbggfwpt/>）在业务系统接收二次报价开启通知，点击录入最终报价并上传最终报价表，点击保存即可。因二次报价指令无法确定何时发出，供应商需及时关注系统状态参与。

供应商：_____（公章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：____年____月____日